



गौरादह नगरपालिका  
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय  
गौरादह, झापा  
प्रदेश नं. ११, नेपाल

प.सं. ०७९/०८० (कृषि विकास शाखा)

च. नं.

मिति २०७९/१२/०१

**एक गाँउ एक नर्सरी एक घर एक करेसाबारि कार्यक्रम सम्बन्धि सुचना**

गौरादह नगरपालिका कृषि विकास शाखाको आ.ब. ०७९/०८० को वार्षिक स्वीकृत कार्यक्रम अनुसार यस गौरादह नगरपालिकामा रहेका कृषि उद्यमी/ कृषक/ कृषि समुह/ कृषि सहकारीहरूसँग साझेदारीमा एक गाँउ एक नर्सरी एक घर एक करेसाबारि कार्यक्रम संचालन गरिने हुँदा तपसिल बमोजिमको मापदण्डमा रहि यो सुचना प्रकाशित मितिले १५ दिन (मिति २०७९/१२/१५) भित्र गौरादह नगरपालिका कृषि विकास शाखामा निम्न कागजात सहित आवेदन पेश गर्नका लागि सम्बन्धित सबैको लागि निर्देशन अनुसार यो सुचना प्रकाशित गरिएको छ ।

पेश गर्नु पर्ने आवश्यक कागजातहरू

१. आवेदन
२. सञ्चालकको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी
३. समुह/संस्था दर्ता तथा प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी र निर्णय प्रतिलिपी
४. सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस
५. नर्सरी स्थापना गर्ने जग्गाको धनि पुर्जाको प्रतिलिपी
६. यदि जग्गा करारमा लिएको हो भने सो जग्गाको करार अवधि सुचना प्रकाशन भएको मितिबाट कम्तिमा ३ वर्ष हुनुपर्नेछ ।

नोट: नर्सरी स्थापना गर्नेको लागि ३ वटा लाभग्राहि छनौट हुनेछन् र प्रत्येक छनौट भएको लाभग्राहिले कार्यालयको तर्फबाट कुल लागतको ५०% वा रु अधिकतम रु.१,००,०००/- (रु. एक लाख) सम्म अनुदान उपलब्ध हुनेछ । जग्गाको क्षेत्रफल कम्तिमा १ कठ्ठा हुनुपर्नेछ र यो कार्यक्रममा छनौट भई स्थापना भएका नर्सरीले किसानहरूलाई बर्ना उपलब्ध गराउदा नगरपालिकाले तोकेको मूल्यमा उपलब्ध गराउनुपर्नेछ ।

(आवेदनको नमुना फाराम संलग्न छ)

*Bhattarai*  
संगम भट्टराई  
कृषि विकास अधिकृत



Bhattarai  
संगम भट्टराई  
कृषि विकास अधिकृत



मिति २०७९/..... /.....

श्रीमान् कार्यालय प्रमुख ज्यु,  
गौरादह नगर कार्यपालिकाको कार्यालय  
गौरादह, झापा ।

बिषय:- कार्यक्रममा सहभागी हुन पाँउ ।

प्रस्तुत बिषयमा गौरादह नगरपालिका कृषि बिकास शाखाको २०७९/ / मा प्रकाशित सुचना अनुसार एक गाँउ एक नर्सरी एक घर एक करेसाबारी कार्यक्रममा सहभागी हुन निम्न अनुसारका कागजात सहित यो निवेदन पेश गरेको छु ।

संस्थाको नाम:

ठेगाना:

जग्गाको क्षेत्रफल:

जनशक्तिको उपलब्धता:- छ / छैन

माथि उल्लेखित व्यहोरा ठिक साँचो हो । फरक परे सहुला बुझाउँला ।

निवेदक:-

दस्तखत:-

संचालक \ प्रोपराईटर को नाम थर:-

ठेगाना:-

मिति:-

संस्था उद \्योगको छाप





गौरादह नगरपालिका  
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय  
गौरादह झापा  
प्रदेश, नेपाल

प.सं. ०७९/०८० (कृषि विकास शाखा)

च. नं.

मिति २०७९/१२/०१

### च्याउको बीउ प्रबर्द्धन कार्यक्रम सम्बन्धि सुचना

गौरादह नगरपालिका कृषि विकास शाखाको आ.ब. ०७९/०८० को बार्षिक स्वीकृत कार्यक्रम अनुसार यस गौरादह नगरपालिकामा रहेका च्याउको बीउ उत्पादक कृषक/ कृषि फर्म/ कृषि कम्पनिले च्याउको बिउ प्रबर्द्धन कार्यक्रममा तपसिल बमोजिमको मापदण्डमा रहि यो सुचना प्रकाशित भएको मितिले १५ दिन (मिति २०७९/१२/१५ गते) भित्र गौरादह नगरपालिका कृषि विकास शाखामा निम्न कागजात सहित आवेदन पेश गर्नका लागि सम्बन्धित सबैको लागि निर्देशन अनुसार यो सुचना प्रकाशित गरिएको छ ।

पेश गर्नु पर्ने आवश्यक कागजातहरु

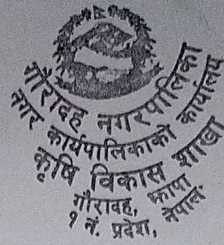
१. आवेदन
  २. नगरिक्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी
  ३. व्यवसाय/फर्म/कम्पनि दर्ता तथा नविकरण प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी
  ४. सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस
  ५. कार्यक्रममा छनोट हुन बिगत दुई आर्थिक बर्षमा गौरादह नगरपालिका वा प्रदेश सरकार वा संघिय सरकारबाट कुनै किसिमको अनुदान प्राप्त गरेको हुनुहुन्न ।
  ६. कार्यालयको तर्फ बाट ५०% वा रु ५०,०००/- मा जुन रकम कम छ सोहि रकम च्याउको बिउ उत्पादन उपकरण प्रोत्साहन प्राप्त हुनेछ
- नोट: कार्यालयको तर्फबाट च्याउको बिउ उत्पादन उपकरण खरिदमा लागत अनुदान ५०% वा अधिकतम रु ५०,०००/- (रु. पचास हजार) प्राप्त हुनेछ ।

(आवेदनको नमुना फाराम संलग्न छ)

*Bhalla*  
सगुन भट्टराई  
कृषि विकास अधिकृत



Bhattarai  
संगम नहराई  
कृषि विकास अधिकृत



मिति २०७९/..... /.....

श्रीमान् कार्यालय प्रमुख ज्यु,  
गौरादह नगरकार्यपालिकाको कार्यालय  
गौरादह, झापा ।

बिषय:- कार्यक्रममा सहभागि हुन पाँउ ।

प्रस्तुत बिषयमा गौरादह नगरपालिका कृषि बिकास शाखा को २०७९/ / मा प्रकासित सुचना अनुसार  
च्याउको बिउ प्रवर्द्धन कार्यक्रममा सहभागि हुन निम्न अनुसारका कागजात सहित यो निवेदन पेश गरेको  
छु ।

संस्थाको नाम:

ठेगाना:

बार्षिक बिउ उत्पादन:

माथि उल्लेखीत व्यहोरा साँचो हो । फरक परे सहला बुझाउँला ।

निवेदक:-

दस्तखत:-

संचालक \ प्रोपराईटर को नाम थर:-

ठेगाना:-

मिति:-

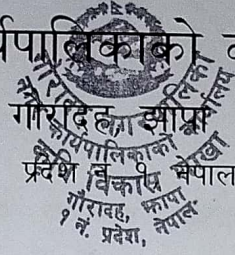
संस्था उद्योगको छाप





# गौरादह नगरपालिका

## नगर कार्यपालिकाको कार्यालय



प.सं. ०७९/०८० (कृषि विकास शाखा)

च. नं.

मिति २०७९/१२/०१

### साझेदारीमा चिस्यान कोठा ब्यवस्थापन सहयोग सम्बन्धि सुचना

गौरादह नगरपालिका कृषि विकास शाखाको आ.व. ०७९/०८० को बार्षिक स्वीकृत कार्यक्रम अनुसार यस गौरादह नगरपालिका भित्र रहेका भण्डार गृह सञ्चालक समुह/सहकारि/निजि कम्पनि वा व्यवस्थापन समितिहरूसंग साझेदारीमा चिस्यान कोठा ब्यवस्थापन कार्यक्रम संचालन गर्नुपर्ने भएकोले तपसिल बमोजिमको मापदण्डमा रहि यो सुचना प्रकाशित मितिले १५ दिन (मिति २०७९/१२/१३ गते) भित्र गौरादह नगरपालिका कृषि विकास शाखामा निम्न कागजात सहित आवेदन पेश गर्नका लागि सम्बन्धित सबैको लागि निर्देशन अनुसार यो सुचना प्रकाशित गरिएको छ ।

पेश गर्नु पर्ने आवश्यक कागजातहरु

१. आवेदन
२. व्यवसाय /संस्था दर्ता तथा प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी र निर्णय प्रतिलिपी
३. स्थायी लेखा नं. (PAN) दर्ताको प्रमाणपत्रको र आ.व. २०७८/०७९ को कर चुक्ताको प्रमाणपत्र
४. सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस
५. भण्डार गृह रहेको जग्गाको धनि पुर्जाको प्रतिलिपी
६. यदि जग्गा करारमा लिएको हो भने सो जग्गाको करार अवधि सुचना प्रकाशन भएको मितिबाट १० वर्ष वा बढी हुनुपर्नेछ ।

नोट: छनौट भएको लाभग्राहिले कार्यालयको तर्फबाट कुल लागतको ५०% वा अधिकतम रु ७,००,०००।-(रु. सात लाख) सम्म अनुदान रकम प्राप्त गर्नेछन्। भण्डार गृहको क्षमता न्युनतम २० मे. टन हुनुपर्नेछ ।

(आवेदनको नमुना फाराम संलग्न छ)

*Bhattarai*  
संगम भट्टराई  
कृषि विकास अधिकृत



Bhattarai

संगम भट्टराई

कृषि विकास अधिकृत



मिति २०७९/..... /.....

श्रीमान् कार्यालय प्रमुख ज्यु,  
गौरादह नगरकार्यपालिकाको कार्यालय  
गौरादह, झापा ।

बिषय:- कार्यक्रममा सहभागि हुन पाँउ ।

प्रस्तुत बिषयमा गौरादह नगरपालिका कृषि बिकास शाखाको २०७९/ / मा प्रकासित सुचना अनुसार साझेदारीमा चिस्यान कोठा व्यवस्थापन सहयोग कार्यक्रममा सहभागि हुन निम्न अनुसारका कागजात सहित यो निवेदन पेश गरेको छु ।

संस्थाको नाम:

ठेगाना:

अपेक्षित लगानि: कुल रु. ....

१. कार्यालयको तर्फबाट रु. ....

२. निजको तर्फबाट रु. ....

आवश्यक रकमको स्रोत:

भण्डार गृहको ठेगाना:

भण्डार गृहको क्षेत्रफल:

भण्डार गृहको क्षमता (मे. टनमा):

ढुवानी को व्यवस्था:

माथि उल्लेखित व्यहोरा साँचो हो । फरक परे सहुला बुझाउँला ।

निवेदक:-

दस्तखत:-

संचालक \ प्रोपराईटर को नाम थर:-

ठेगाना:-

मिति:-

संस्था \ उद्योगको छाप





गौरादह नगरपालिका  
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय  
गौरादह, कैलाली प्रदेश  
नेपाल

प.सं. ०७९/०८० (कृषि विकास शाखा)

च. नं.

मिति २०७९/१२/०१

सहकारीहरूसँग साझेदारीमा तरकारी बालि उत्पादन कार्यक्रम सम्बन्धि  
सुचना

गौरादह नगरपालिका कृषि विकास शाखाको आ.व. ०७९/०८० को बार्षिक स्वीकृत कार्यक्रम अनुसार यस गौरादह नगरपालिकामा रहेका कृषक समुह/सहकारीलाई सहकारिहरूसँग साझेदारीमा तरकारी बालि उत्पादन कार्यक्रम संचालन गरिने हुँदा तपसिल बमोजिमको मापडण्डमा रहि यो सुचना प्रकाशित भएको मितिले १५ दिन (मिति २०७९/१२/१३ गते) भित्र गौरादह नगरपालिका कृषि विकास शाखामा निम्न कागजात सहित आवेदन पेश गर्नका लागि सम्बन्धित सबैको लागि निर्देशन अनुसार यो सुचना प्रकाशित गरिएको छ ।

पेश गर्नु पर्ने आवश्यक कागजातहरू

१. आवेदन
२. समुह/संस्था दर्ता तथा नबिकरण प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी र निर्णय प्रतिलिपी
३. सहकारि संस्थाको हकमा स्थायी लेखा नं. (PAN) दर्ताको प्रमाणपत्रको र आ.व. २०७८/०७९ को कर चुक्ताको प्रमाणपत्र
४. सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस
५. खेति गरिने जग्गाको धनि पुर्जाको प्रतिलिपी
६. यदि जग्गा करारमा लिएको हो भने सो जग्गाको करार अवधि सुचना प्रकाशन भएको मितिबाट १० महिना वा बढी हुनुपर्नेछ ।

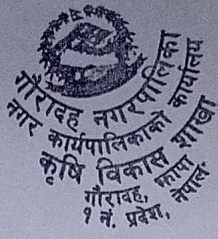
नोट:- कुल पाँच वटा समुह/सहकारिहरू छनौट हुनेछन् र प्रत्येक छनोट भएको लाभग्राहिले कार्यालयको तर्फबाट कुल लागतको ५०% वा अधिकतम रु १,००,०००/- (रु. एक लाख सम्म) अनुदान प्राप्त गर्नेछन् । खेति गरिने जग्गा न्युनतम ५ कठ्ठा हुनुपर्नेछ ।

(आवेदनको नमुना फाराम संलग्न छ)

*Bhattarai*  
संगम भट्टराई  
कृषि विकास अधिकृत



Bhattarai  
संगम भट्टराई  
कृषि विकास अधिकृत



मिति २०७९/..... /.....

श्रीमान् कार्यालय प्रमुख ज्यु,  
गौरादह नगरकार्यपालिकाको कार्यालय  
गौरादह, झापा ।

बिषय:- कार्यक्रममा सहभागि हुन पाँउ ।

प्रस्तुत बिषयमा गौरादह नगरपालिका कृषि विकास शाखाको २०७९/ / मा प्रकासित सुचना अनुसार सहकारीसँग साझेदारीमा तरकारी बालि उत्पादन प्रवर्द्धन कार्यक्रममा सहभागि हुन निम्न अनुसारका कागजात सहित यो निवेदन पेश गरेको छु ।

संस्थाको नाम:

ठेगाना:

क्षेत्रफल:

माथि उल्लेखित व्यहोरा ठिक साँचो हो । फरक परे सहुला बुझाउँला ।

निवेदक:-

दस्तखत:-

संचालक \ प्रोपराईटर को नाम थर:-

ठेगाना:-

मिति:-

संस्था / उद्योगको छाप